Departamento
Nacional de Planeación

MEMORANDO

Bogotá D.C., lunes, 03 de marzo de 2025

Al responder cite este Nro.
20254800067573

SGSGR

PARA: **DIANA MARCELA RAMÍREZ**
Directora Corporativa (E) del SGR

DE: **JHONATTAN JULIÁN DUQUE MURCIA**
Subdirector General del Sistema General de Regalías

ASUNTO: Solicitud logística para evento territorial en Cúcuta.

Apreciada doctora Diana Marcela,

A la Subdirección General del Sistema General de Regalías, a través de sus direcciones y subdirecciones, le corresponde desarrollar la asistencia técnica integral con los actores del Sistema General de Regalías respecto al ciclo de los proyectos de inversión.

En atención a esta función y a la declaratoria de conmoción interior se tiene programado realizar en Cúcuta una jornada presencial de asistencia técnica integral con los municipios del Catatumbo. Además, esta jornada permitirá cumplir con la estrategia de reactivación económica y dinamización de los recursos del Sistema General de Regalías.

Por lo anterior, se solicita poder contar con el apoyo logístico para el desarrollo de la jornada los días 4 y 5 de marzo del presente año, en dos jornadas de 7:30 a 18:30, para 30 personas y con las especificaciones que se encuentran diligenciadas en los formatos adjuntos.

Cordialmente,

JHONATTAN JULIÁN DUQUE MURCIA
Subdirector General del Sistema General de Regalías
Departamento Nacional de Planeación

Anexo: Formato solicitud eventos gestión logística DNP/Anexo Austeridad del gasto- Servicios logísticos.

Elaboró: Nelsy Liliana Velosa Pulido - Asesor SGSGR
Revisó: Vanessa Barney Cabal - Asesora SGSGR

DNP
Firmado digitalmente